

ΟΔΗΓΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΠΥΛΗΣ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ

Για είσοδο στην ΠΥΛΗ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ, ακολουθείστε τα εξής βήματα:

ΕΙΣΟΔΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ, ΓΡΑΨΤΕ ΠΥΛΗ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ. (κατά την πρώτη σας επίσκεψη στην Πύλη Κτηματολογίου, θα σας ζητηθεί η αποδοχή των όρων)

A) Για τον εντοπισμό διαφόρων αιτήσεων, επιλέξτε ΑΙΤΗΣΕΙΣ

1. Για τον εντοπισμό του **<ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΘΑΝΑΤΟΥ ΚΑΙ ΚΛΗΡΟΝΟΜΩΝ>**, αφού επιλέξατε **<ΑΙΤΗΣΕΙΣ>**, πατήστε το κεφαλαίο γράμμα **<Κ>**, επιλέξτε την αίτηση **<ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑ ΣΕ ΚΑΤΕΧΟΜΕΝΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ>** και στη συνέχεια επιλέξτε **<Α.Χωρίς Διαχείριση>**. Εδώ θα βρείτε όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την ετοιμασία Κληρονομικής αίτησης δηλαδή αίτησης για μεταβίβαση ακινήτων που ανήκουν σε αποβιώσαντα ιδιοκτήτη (του οποίου η περιουσία δεν υπόκειται σε διαχείριση), μεταξύ των οποίων και το Πιστοποιητικό θανάτου και κληρονόμων. Όταν το εντοπίσετε, πατήστε στη λέξη **<δείγμα (word)>** για να δείτε το έγγραφο.
2. Για τον εντοπισμό της αίτησης για δήλωση **ΑΔΗΛΩΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ**, αφού επιλέξετε **<ΑΙΤΗΣΕΙΣ>**, πατήστε στο κεφαλαίο γράμμα **<Α>** και επιλέξτε **<ΑΔΗΛΩΤΑ ΑΚΙΝΗΤΑ ΣΤΑ ΚΑΤΕΧΟΜΕΝΑ>**. Πατώντας στην επιλογή αυτή θα εντοπίσετε το σχετικό έντυπο Δ.Ε.286 και άλλες χρήσιμες πληροφορίες.
3. Για τον εντοπισμό της αίτησης για **Άρση Διαφιλονικίας**, αφού επιλέξετε **<ΑΙΤΗΣΕΙΣ>**, πατήστε στο κεφαλαίο γράμμα **< Δ >** και επιλέξτε **<ΔΙΑΦΙΛΟΝΙΚΟΥΜΕΝΑ ΑΚΙΝΗΤΑ ΣΤΑ ΚΑΤΕΧΟΜΕΝΑ>**. Πατώντας στην επιλογή αυτή θα εντοπίσετε το σχετικό έντυπο Δ.Ε. 285 και άλλες χρήσιμες πληροφορίες.

B) ΠΛΟΗΓΗΣΗ ΣΕ ΧΑΡΤΕΣ

Αφού εισέλθετε στην ΠΥΛΗ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ, ΕΠΙΛΕΞΤΕ <ΠΛΟΗΓΗΣΗ ΣΕ ΧΑΡΤΕΣ>.

Με την επιλογή αυτή μπορείτε να δείτε συγκεκριμένα ακίνητα αναζητώντας τα με τα κτηματολογικά τους στοιχεία, πχ Κοινότητα/Δήμο, ενορία, αρ. εγγραφής, ή ακόμη να αναζητήσετε ολόκληρη την επικράτεια συγκεκριμένης κοινότητας, πχ. Φλαμούδι

1. Αναζήτηση συγκεκριμένης κοινότητας

Αφού επιλέξατε <ΠΛΟΗΓΗΣΗ ΣΕ ΧΑΡΤΕΣ>, πατήστε το σύμβολο του φακού που βρίσκεται στο πάνω μέρος της οθόνης και δεξιά από τη λέξη ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ. Αμέσως μετά σου ανοίγει το παράθυρο Αναζήτηση. Στο πεδίο Επαρχία, επιλέγεις <ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΣ>, στο πεδίο <Δήμος, Δημοτικό Διαμέρισμα/Κοινότητα>, επιλέγεις πχ. ΦΛΑΜΟΥΔΙ. Τέλος πατάς Μεγένθυση (φαίνεται με πράσινο χρώμα) και σου απομονώνει στον χάρτη την συγκεκριμένη κοινότητα.

Στην οθόνη θα παρουσιαστούν δύο σύμβολα, το < + > και το < - >. Πατώντας το < + > (ανάλογες φορές), η δορυφορική εικόνα πλησιάζει το έδαφος ενώ πατώντας το < - > απομακρύνεται η εικόνα από το έδαφος.

Επίσης πατώντας το < + > διαδοχικές φορές, θα παρατηρήσετε ότι σε κάποια στιγμή εμφανίζονται και οι αριθμοί τεμαχίων των ακινήτων.

Αν ενδιαφέρεστε να δείτε σε ποιο φύλλο σχέδιο εμπίπτει κάποιο ακίνητο, τί έκταση έχει κτλ., τότε μπορείτε αφού πρώτα πατήσετε πάνω στο τεμάχιο που σας ενδιαφέρει, να επιλέξετε από τις ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ, το σύμβολο < I > (εντός κύκλου). Έπειτα θα δείτε ότι εμφανίζονται κάτω από τη δορυφορική εικόνα διάφορες πληροφορίες για το ακίνητο. **ΔΕΝ ΑΝΑΦΕΡΕΤΑΙ Ο ΙΔΙΟΚΤΗΤΗΣ.**

2. Για αναζήτηση στον δορυφορικό χάρτη συγκεκριμένου ακινήτου του οποίου γνωρίζεται τον αριθμό εγγραφής του, μπορείτε να το αναζητήσετε ως ακολούθως:

Πατήστε το σύμβολο του φακού (βρίσκεται στο πάνω μέρος της οθόνης δεξιά από τη λέξη ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ) και σας ανοίγει η Αναζήτηση.

Στο πεδίο Επαρχία, επιλέξτε ΑΜΜΟΧΩΣΤΟΣ

Στο πεδίο Δήμος, Δημοτικό Διαμέρισμα/Κοινότητα, επιλέξτε την κοινότητα που επιθυμείτε πχ. ΦΛΑΜΟΥΔΙ

Πατήστε το πεδίο <Αριθμός Εγγραφής> και συμπληρώστε ανάλογα το πεδίο <Τμήμα Εγγραφής> και <Αριθμός Εγγραφής>.

Τέλος πατήστε την επιλογή Μεγέθυνση (φαίνεται με πράσινο χρώμα)

3. Αν γνωρίζετε μόνο το Φύλλο Σχέδιο και τον αριθμό του τεμαχίου τότε :
Αφού επιλέξετε την Επαρχία και την Κοινότητα ως σας εξηγήθηκε πιο πάνω, πατήστε την επιλογή <Αναφορά σε Χάρτη>.
Επιλέξτε Φύλλο , Σχέδιο, Τμήμα , αρ. τεμαχίου και πατήστε την επιλογή ΜΕΓΕΘΥΝΣΗ.